

Alumno:

Domicilio:

Municipio/Localidad:

Provincia:

C. Postal:

Estimado alumno/a:

Le remito los impresos de la matrícula para el curso Académico 2025/26 y 2026/27. Necesitamos que verifique que todos los datos son correctos, termine de rellenar los que falten, firme todas las copias y nos las devuelva.

Junto a la presente matrícula que le remitimos, tiene que adjuntar la siguiente documentación:

- Copia de DNI
- Fotocopia compulsada u original de la titulación que te da acceso al ciclo o certificado original de notas

También le mandamos una nota informativa para que la lea atentamente, nos consulte cualquier duda que le surja y nos la remita firmada.

Para cualquier aclaración puede ponerse en contacto con nosotros en el email tecnicosdeportivos@iundenia.com / fphuercalovera@gmail.com o teléfonos 958 15 85 06 / 950061836 .

Sin otro particular, un saludo.



Inmaculada Heredia
Secretaria

MATRÍCULA: _____

1		DATOS DEL SOLICITANTE	
APELLIDOS Y NOMBRE:		FECHA DE NACIMIENTO:	DNI/PASAPORTE:
NACIONALIDAD:	SEXO:	NUMERO SEGURIDAD SOCIAL	
DOMICILIO: CALLE, PLAZA O AVENIDA Y NÚMERO:			
MUNICIPIO/LOCALIDAD:		PROVINCIA:	C. POSTAL:
TELÉFONOS DE CONTACTO:		CORREO ELECTRÓNICO:	

2	DATOS DE LA MATRICULA		
CURSO ESCOLAR		CENTRO EDUCATIVO	LOCALIDAD:
2025-2027		CAED IUNDENIA B72748908	
VIA DE ACCESO: CON REQUISITOS ACADÉMICOS SIN REQUISITOS ACADÉMICOS			

CICLO y CURSO A REALIZAR (Desplegar menú):

3	PAGOS		
* MATRICULA 1er CURSO: Cuenta LA CAIXA			
FORMA PAGO CICLO: COMPLETO FRACCIONADO (10 meses)			
Número Cuenta Alumno:			
* PRECIOS:	PRECIO CURSO:	DESCUENTO (Si procede):	
(*)Solo rellenar por la administración	PRECIO TOTAL:	PRECIO FRACCIONADO:	x 10
* MATRICULA 2º CURSO:			
FORMA PAGO CICLO: COMPLETO FRACCIONADO (10 meses)			
* PRECIOS:	PRECIO CURSO:	DESCUENTO (Si procede):	
(*)Solo rellenar por la administración	PRECIO TOTAL:	PRECIO FRACCIONADO:	x 10

4	SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA
La persona abajo firmante DECLARA, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, y expresamente: Reúne todos los requisitos establecidos en la Orden de regulación y se compromete a aportar los documentos acreditativos a requerimiento de la Administración Y SOLICITA la matriculación en el ciclo formativo anteriormente referenciado. En: _____ a: _____ de: _____ EL/LA SOLICITANTE EL CENTRO  Sello del centro	

CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN DE FORMACIÓN

Calle Manolé 49 Local 18 CP18014 Granada

Mediante la firma de la hoja de matrícula, Usted adquiere la condición de Alumno/a (en adelante "el alumno") de CENTRO FORMACIÓN IUNDENIA GRANADA SL

(en adelante "IUNDENIA"), y queda sujeto a las siguientes Condiciones Específicas:

1. El Centro de Formación de Técnicos Deportivos S.L. es una entidad privada inscrita en el Reg. Mercantil de GRANADA en el Tomo del año 2009, 1361, folio 180, hoja Libro 23, Sociedad Limitada.
2. Las normas de Iundenia S.L. por las que, de ahora en adelante, se registrará la relación entre el alumno y éste, estarán compuestas por las presentes Condiciones Específicas y por las establecidas por la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía.
3. El objeto del presente contrato es la preparación para la obtención del título de Técnico Deportivo o de formación profesional en el que se matricula, bien directamente en Iundenia o a través de otra entidad colaboradora de Iundenia.
4. Con su firma de la hoja de matrícula y/o con el pago de la reserva de plaza, el alumno declara ser conocedor y haber sido debidamente informado/a de la actividad académica desarrollada por IUNDENIA, así como estar interesado/a en la realización del programa indicado en el que se matricula, cuyo contenido, características y exigencias conoce suficientemente, tras haber considerado y ponderado previamente su decisión de cursarlo, aceptando plenamente su contenido y cumpliendo las normas de IUNDENIA en toda su amplitud, comprometiéndose a desarrollarlo en el curso académico actual exclusivamente, y a pagar el precio del curso/ciclo completo, no siendo este plazo ampliable ni prorrogable. Todo lo anterior sin perjuicio de la prórroga que pueda conceder IUNDENIA de forma potestativa, en la dilación de la preparación para la superación de las pruebas que den como resultado la obtención del título. Las presentes condiciones, normas y demás contenidos recogidos en los documentos suscritos y/ facilitados por IUNDENIA será por las que, de ahora en adelante, se registrará la relación entre el alumno y éste, estando además compuestas por las presentes Condiciones Específicas y por las establecidas por la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía.
5. En el momento en el que el/la alumno/a firme la hoja de matrícula y haga efectivo el pago de la reserva de la inscripción, IUNDENIA compromete una plaza en su Aula Presencial y/o virtual a favor del/la alumno/a, para que reciba el programa indicado en la matrícula, poniendo disposición el profesorado que, a elección de IUNDENIA sea el más adecuado para el correcto seguimiento del mismo. Si el alumno realiza la reserva de plaza y por exceso de cupo no hubiera plaza IUNDENIA reintegrará el importe de la reserva de plaza realizada por el/la alumno/a, o lo/a incorporará en la convocatoria siguiente según decida el/la alumno/a.
6. En la reserva de plaza y aceptación de la solicitud de matrícula efectuada por el alumno, se tendrán en cuenta primero que cumple los requisitos exigidos por la formación a que accede y seguidamente se tendrá en cuenta el orden de llegada, esto es la fecha de formalización de la matrícula. Sin perjuicio de lo anterior.
7. IUNDENIA, le Informará, con la debida antelación, del orden y desarrollo de las materias que la Dirección Académica estime más adecuada para su correcta formación. No obstante, la Dirección Académica se reserva el derecho a alterar dicha programación, modificar el contenido del curso o cambiar profesores siempre que lo aconseje el mejor cumplimiento de los objetivos docentes o cuando circunstancias ponderables lo requieran.
8. IUNDENIA se reserva el derecho a no impartir un programa, de forma total o parcial, por causa justificada.
9. El/la alumno/a se compromete a desarrollar el programa con aprovechamiento y a respetar la disciplina académica en el periodo del año lectivo en el que se imparte la formación.
10. IUNDENIA queda eximido de cualquier clase de responsabilidad en el supuesto de que el/la alumno/a no pueda acceder a la sede del Centro para recibir su formación de forma presencial. Igualmente, no se responsabilizará de las actividades que desarrolle el/la alumno/a, no incluidas en el plan de estudios oficial establecido por la Junta de Andalucía.
11. IUNDENIA no se hace responsable del material adicional que cada profesor y alumno/a puedan aportar dentro del curso.
12. Los datos personales que nos ha facilitado para efectuar la matrícula, serán incorporados a un fichero de datos del que es responsable IUNDENIA. El/la alumno/a autoriza a las entidades descritas a tratar sus datos con la finalidad de gestión habitual del curso en el que se ha inscrito así como de un centro educativo, e informarle periódicamente de los eventos que acaezcan en el Centro, siendo en todo caso tratados sus datos de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales, pudiendo el/la alumno/a acceder, rectificar, modificar y cancelar sus datos personales y ejercitar su derecho de oposición, dirigiéndose a la siguiente dirección: tecnicosdeportivos@iundenia.com, Iundenia S.L., C/Manolé 49, Local 18, 18014, Granada (España).
13. El/la alumno/a podrá ser expulsado por la Dirección Académica, a propuesta y juicio de la coordinación del programa respectivo, cuando muestre falta grave o reiterada de disciplina, desinterés por el aprendizaje, incumplimiento de los mínimos de asistencia al programa establecido o no supere las pruebas de evaluación periódica que en cada caso se hayan determinado.
14. Será igualmente causa de expulsión: la falsedad, en todo o en parte, de los datos suministrados en el proceso de selección y admisión del alumno, igualmente, la falta de pago.
15. La expulsión implica la pérdida de sus derechos de acceso al aula presencial, de obtención del título o diploma acreditativo de la realización del programa respectivo y, por consiguiente, del derecho a la condición de antiguo alumno de Iundenia, así como la no-devolución del importe de la matrícula y de las demás cantidades que hubieran sido abonadas. Esta misma condición se dará en el caso de renuncia por su parte una vez comenzado el curso sobre las cantidades económicas abonadas en cualquier concepto. Si se produce cualquiera de las circunstancias, expulsión o abandono del curso por parte del alumno/a, el importe íntegro del curso contratado deberá ser abonado íntegramente de forma solidaria bien por el/la alumno/a o sus avalistas.
16. El alumno o su representante legal tiene derecho a desistir la matrícula sin necesidad de justificación en un plazo de 14 días naturales contados a partir de la fecha de formalización de la misma. Para ejercer el derecho de desistimiento, deberá notificarse la decisión de manera clara e inequívoca al centro educativo, mediante correo electrónico a tecnicosdeportivos@iundenia.com o mediante la asistencia personalmente en las diferentes oficinas del centro. En caso de desistimiento dentro del plazo establecido, el centro se compromete a devolver al alumno el importe íntegro de las cantidades abonadas en concepto de matrícula y otros pagos efectuados, en un plazo no superior a 14 días naturales desde la recepción de la solicitud de desistimiento. En el caso de pagos de materiales o servicios no reembolsables, el alumno será informado previamente a la matriculación. No será aplicado el derecho de desistimiento cuando el alumno haya iniciado el curso o accedido a contenido y materiales exclusivos del programa o bien cuando se trate de servicios personalizados y/ o que hayan comenzado a prestarse con el consentimiento expreso del alumno o su representante legal.
17. El pago de la matrícula se realizará según las especificaciones del impreso de matrícula, mediante transferencia bancaria o cargo en cuenta domiciliación bancaria.
18. La cantidad abonada en concepto de reserva de plaza, le será devuelta si desde IUNDENIA decide no impartir el programa de acuerdo con lo dispuesto en el punto 6. No se devolverá dicha cantidad, u otra abonada en concepto de pago del curso/ciclo, si el/la alumno/a, no realiza el curso, o no puede continuar en el mismo, por cualquier supuesto y/o circunstancia, sin perjuicio de que ha de pagar la totalidad del curso contratado, por el alumno o sus avalistas.
19. La forma de pago puede llevarse a cabo al contado o mediante financiación según se describe en la matrícula, en todo caso la totalidad del precio del curso ha de estar abonada a día 5 de septiembre del curso corriente. La falta de pago dará derecho a no prestar el servicio de formación, no calificar los exámenes realizados en su caso, así como a retener el expediente del alumno/a.
20. La Formación en Centros de Trabajo (FCT), se realizan en el curso 2º, una vez superados todos los módulos profesionales. El alumno/a que formaliza la matrícula y realice el 2º curso objeto de la presente matrícula, realizará la FCT en entidad colaboradora de IUNDENIA, si está previsto en la normativa de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía.
 - A). - La FCT se realiza en la provincia del Centro Autorizado para Impartir el Curso.
 - B). - Opcionalmente (siempre que lo permita la normativa vigente, y con las condiciones establecidas al efecto):
 - 20.1.-El/la alumno/a, puede solicitar realizar la FCT en cualquier otra provincia de España.
 - 20.2.-El/la alumno/a puede solicitar realizar la FCT en un país de la Unión Europea distinto de España: en Alemania o Reino Unido.
 - 20.3.-El/la alumno/a puede solicitar la convalidación de la FCT.

La opción 21.1 y 21.2 deberá solicitarse en documento aparte al presente formulario de matrícula, implica un mayor precio, además del precio del curso que se realiza

21. La convalidación de cualquier asignatura, o fase práctica, o parte del curso, no da derecho a descuento o minoración del precio del curso completo. El alumno en todo momento ha de abonar el precio del curso completo/ciclo al ocupar una plaza del mismo. En el supuesto de que un alumno/a desee cursar, por traslado de expediente de otro centro, asignaturas sueltas ha de pagar el precio del curso completo, con una antelación de 5 días antes del inicio del mismo o de tratamiento de cualquier documentación relativa a, este por Iundenia S.L.

22. No forma parte del precio del curso lectivo y por ende deberá ser abonado de forma adicional sobre el precio de matrícula y ordinario de curso por el/la alumno/a: las clases de apoyo, de refuerzo, de recuperación, recuperación de exámenes fuera de las fechas previstas/programadas en calendario académico, el coste del servicio de la entidad colaboradora para la realización de la FCT, así como los desplazamientos ni manutención, y cualquier servicio formativo que se preste fuera del calendario lectivo establecido exclusivamente para el centro formativo al inicio del curso y programado. El precio de los servicios indicados se informará y establecerá al solicitarlos y debe pagarse previo a recibirlos.

23. Resolución de Conflictos:

La resolución de conflictos la dirige la dirección del Centro junto con el/la Tutor/a de cada Curso. Las partes intervinientes, de común acuerdo, hacen constar que cualquier discrepancia, se resolverá salvo acuerdo privado mediante arbitraje que se realizará conforme a resolución de conflictos la dirige la dirección del Centro junto con el/la Tutor/a de cada Curso.

Nombre del Alumno:

DNI:

Firma

Nombre del Padre/Madre/Tutor/a/Avalista:

DNI:

Firma

En:

a:

de:

de:

DOCUMENTO DE CESION DE DERECHOS DE IMAGEN

D./Dña: _____ con D.N.I. n.º: _____ y
domiciliado en Calle: _____

* en el caso de que el alumno sea menor de edad deberán firmar los tutores legales.

AUTORIZA:

Al CENTRO AUTORIZADO DE ENSEÑANZAS DEPORTIVAS Y FORMACION PROFESIONAL IUNDENIA S.L provista con C.I.F. B72748908 centro autorizado por la consejería de Educación de la Junta de Andalucía, a utilizar las imágenes generadas por el proceso educativo del Ciclo Formativo en el que me encuentro inscrito/a.

Mi autorización no tiene ámbito geográfico determinado, ni limitación temporal, y es gratuita, por lo que CENTRO AUTORIZADO DE ENSEÑANZAS DEPORTIVAS Y FORMACION PROFESIONAL IUNDENIA tiene el derecho de explotación sobre las imágenes o videos en los que intervengo sin limitación geográfica de ninguna clase

Todo ello con la única salvedad y limitación de aquellas utilizaciones o aplicaciones que pudieran atentar al derecho al honor en los términos previstos en la Ley Orgánica 1/85, de 5 de mayo, de Protección Civil al Derecho al Honor, la Intimidad Personal y familiar y a la Propia Imagen.

Las imágenes y videos en los que aparezca el alumno/a no serán cedidos a terceros en ningún caso.

La finalidad del uso de las imágenes y vídeos será con fines educativos, publicitarios del propio centro o bien de carácter divulgativo.

Mi autorización no fija ningún límite de tiempo para su concesión ni para la explotación de las imágenes o videos, o parte de las mismas, en las que aparezco, por lo que mi autorización se considera concedida por un plazo de tiempo ilimitado.

En cualquier momento puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición respecto de sus datos personales, enviando un escrito, acompañado de una fotocopia de su DNI, o documento acreditativo equivalente a:

CENTRO DE FORMACION PROFESIONAL Y DEPORTIVA IUNDENIA
Calle Manolé 49 Local 18
18014 Granada

En: _____ a: _____ de: _____ de: _____

Firma: _____

Fdo.: _____

AUTORIZACIÓN A DAR INFORMACIÓN ACADÉMICA A TERCEROS

D./Dña: _____ con DNI: _____ en calidad
de alumno/a de este centro.

Otorgo mi consentimiento expreso a CENTRO AUTORIZADO DE ENSEÑANZAS DEPORTIVAS Y FORMACION PROFESIONAL IUNDENIA, así como que el equipo directivo y profesorado del centro informe

A D./Dña: _____ con

DNI : _____ teléfono: _____ y mail: _____

de mi evolución académica, calificaciones y cuantos aspectos sean referentes a las enseñanzas recibidas. Así como a las adaptaciones curriculares y actividades pedagógicas que sean necesarias para el buen fin de mi aprendizaje.

Lo que firmo en _____ a los efectos oportunos el: _____ de _____ de _____

Fdo.:

Importante: rellenar a mano por el alumno/a con bolígrafo azul o de color diferente al negro.

Este consentimiento puede ser revocado por el alumno/a en cualquier momento, para ello deberá dirigirse a la dirección del centro por escrito expresando tal voluntad, surtiendo efectos inmediatos desde la puesta en conocimiento.

REVOCADO

FECHA:

FIRMA: